

En værdig opsigelse

# Seminar for ledere med personaleansvar

Om kort tid skal opsigelsessamtalerne gennemføres. De overordnede rammer, som samtalerne skal gennemføres inden for, er fastlagt.

Ønsket er, at samtalerne og hele processen omkring dem sker så værdigt som muligt. Samtidigt skal det hele naturligvis foregå i overensstemmelse med virksomhedens værdier.

For at skabe tryghed er det væsentligt, at hele processen foregår koordineret og efter aftalte rammer og vilkår. De aftalte rammer og vilkår indgår på dette seminar. Lederne skal forberedes til at gennemføre selve samtalerne.

En opsigelsessamtale er en af de ledelsesopgaver, der kræver ekstraordinær opmærksomhed hos lederen. Det er en naturligt forekommende forretningsmæssig disposition, men samtidig kan det være en meget følelsesmæssig vanskelig opgave, som man aldrig opnår rutine i. Derfor er det afgørende, at lederen føler sig særligt godt rustet til at gøre samtalen værdig i forhold til medarbejderen.

Det er AS3's erfaring, at måden hele opsigelsesforløbet og især selve samtalen forløber på, er afgørende for, hvordan og hvor hurtigt medarbejderen bliver klar til at komme videre efter opsigelsen.

Lederen skal også kunne være leder efter opsigelsen. Så en ordentlig og værdig gennemført opsigelsessamtale og en proces, hvor lederen er i stand til at vise nærvær og opmærksomhed, kan skabe yderligere respekt om lederen på sigt.

En opsigelsesproces berører i høj grad også de blivende medarbejdere. Derfor er det væsentligt for

lederen at kunne bevare fokus - både på de der skal opsiges, og på de der skal blive.

Seminaret klæder lederen og ledergruppen på til at håndtere opsigelsen så værdigt som muligt inden for de rammer, der er aftalt i virksomheden.

På seminaret udleveres AS3's bog "En værdig opsigelse" Seminaret varer minimum 3 timer.

Udbyttet af seminaret kan styrkes yderligere af en aftalt "debriefing" efter samtalerne, samt af individuelle opfølgingsmøder og /eller teamcoaching.

## Indhold og mål med seminaret

- Fastlæggelse af succeskriterier for processen
- Samspil af ledergruppen om måden opsigelserne skal håndteres på
- Kendskab til de mulige reaktioner på en opsigelse
- Inspiration til planlægning og koordinering før, på selve dagen og i dagene efter opsigelse
- Gennemgang af opsigelsessamtalen
- Gennemgang af lederens vigtigste roller
- Fokus på de blivende medarbejdere
- Afklaring på spørgsmål